

## HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG MÁY KIỂM KHO IM-6500



### Chức năng kiểm kho:

- Tại màn hình chính ấn phím số 3 (hoặc phím điều hướng chọn Inventory).

#### 1. Inventory: Kiểm kho

- Ấn số 1 để vào giao diện kiểm kho

- Ấn SCAN để quét mã vạch

+ Nếu số lượng >1, nhập số lượng rồi ấn “M2” để cộng (Add) thêm

+ Nếu muốn thay số lượng cũ, nhập số lượng rồi ấn “M1”

#### 2. Browse: Tìm kiếm (Hiện danh sách mã hàng đã kiểm)

#### 3. Wireless send: Truyền dữ liệu không dây

- Bước 1: cắm USB thu tín hiệu vào máy tính

- Bước 2: mở file Notepad trên máy tính

- Bước 3: chọn Wireless send trên máy kiểm kho

-Bước 4: Lưu file Notepad trên máy tính

\*) Muốn chuyển file vừa lưu thành file excel ta làm như sau:

Mở Microsoft Excel, vào tab “File” chọn “Open” → chọn định dạng file là “All file” → Tìm đường dẫn đến folder lưu file Notepad → chọn file Notepad đó và open → Ấn “Next” → tích vào ô “Coma” rồi Next → Finish

Sau đó “Save as” file lại và chọn định dạng Excel → SAVE là xong.

#### **4. Export to file: Lưu file**

Chỉ dùng chức năng này khi muốn xuất dữ liệu ra file

Sau khi lưu file xong, muốn copy ra máy tính thì ra màn hình chính chọn “U-Disk” → Ấn phím “2” → Pass: 13579 → Ấn ”M1” → Cắm dây USB từ máy kiểm kho vào máy tính, máy tính sẽ nhận máy kiểm kho như 1 chiếc USB, ta truy cập vào USB đó và copy file ra ngoài.

#### **5. clean data: Xóa dữ liệu**

Xóa hết dữ liệu đã kiểm kê

#### **6. Setting: Cài đặt**